

Kompetencemodel (Wave Performance 360)

Vælg de kompetencer, der er vigtigst at besidde i jobbet for at levere de forventede resultater. Det vil være disse kompetencer, der hovedsageligt fokuseres på i dialogen om personens udvikling.

Teksten under navnet på kompetencen er en adfærdsbaseret beskrivelse af indholdet i kompetencen.

☐

Evaluere problemer

Undersøge information (Analysere information; Stille undersøgende spørgsmål; Producere løsninger)

Dokumentere fakta (Skrive flydende; Forstå logiske argumenter; Finde fakta)

Fortolke data (Kvantificere problemstillinger; Anvende teknologi; Evaluere informationer objektivt)

☐

Undersøge problemstillinger

Udvikle ekspertise (Udnytte læremuligheder; Tilegne sig viden og færdigheder; Opdatere specialistviden)

Vælg praktiske fremgangsmåder (Anvende praktiske færdigheder; Lære gennem handling; Anvende sund fornuft)

Give indblik (Kontinuerligt foretage forbedringer; Identificere centrale spørgsmål; Foretage intuitive bedømmelser)

☐

Skabe fornyelse

Generere ideer (Producere ideer; Opfinde fremgangsmåder; Tage radikale løsninger i brug)

Udforske muligheder (Udvikle koncepter; Anvende teorier; Identificere bagvedliggende principper)

Udvikle strategier (Lægge strategier; Forudse tendenser; Forestille sig fremtiden)

☐

Etablere relationer

Interagere med mennesker (Udvide entusiasme; Skabe kontakt; Netværke)

Etablere nære forhold (Få andre til at føle sig godt tilpas; Byde andre velkommen; Få venner)

Imponere mennesker (Tiltrække opmærksomhed; Fremme personlige præstationer; Opnå anerkendelse)

☐

Kommunikere information

Overbevise mennesker (Overtale andre; Påvirke meninger; Forhandle)

Formidle informationer tydeligt (Holde oplæg; Forklare ting; Udvide selvtillid i sociale sammenhænge)

Udfordre ideer (Sætte spørgsmålstejn ved antagelser; Udfordre etablerede synspunkter; Gøre eget perspektiv gældende)

☐

Udføre lederskab

Træffe beslutninger (Tage beslutning om handling; Påtage sig ansvar; Stå ved beslutninger)

Lede mennesker (Styre mennesker; Koordinere grupper; Styre ting)

Engagere andre (Motivere den enkelte; Inspirere mennesker; Opmuntre)

☐

Udviser robusthed

Demonstrere selvsikkerhed (Udviser selvtillid; Bestemme egen fremtid; Værdsætte egne bidrag)

Udviser ro (Forblive rolig; Tolerere stress; Håndtere pres)

Løse konflikter (Berolige mennesker, der er rystede; Håndtere vrede personer; Løse stridigheder)

☐

Tilpasse sig forandring

Tænke positivt (Være optimistisk; Komme sig over modgang; Være i godt humør)

Tage godt imod forandringer (Klare forandring; Tolerere usikkerhed; Tilpasse sig nye udfordringer)

Invitere til feedback (Anerkende kritik; Opmuntre til kritisk tænkning; Indhente feedback)

☐

Give støtte

Forstå mennesker (Udviser empati; Lytte til andre; Forstå motivation)

Teamarbejde (Arbejde deltagende; Opmuntre til teamarbejde; Inddrage andre i beslutninger)

Værdsætte den enkelte (Udviser hensyn; Tolerere andre; Have tillid til andre)

☐

Behandle detaljer

Overholde tidsplaner (Overholde deadlines; Følge tidsplaner; Færdiggøre opgaver)

Tjekke ting (Finde fejl; Sikre nøjagtighed; Producere arbejde af høj kvalitet)

Følge procedurer (Overholde regler; Følge instruktioner; Minimere risici)

☐

Strukturere opgaver

Lede opgaver (Arbejde metodisk; Planlægge aktiviteter; Foretage prioriteringer)

Opretholde standarder (Optræde etisk korrekt; Opretholde fortrolighed; Handle med integritet)

Løse opgaver (Arbejde hurtigt; Opretholde produktivitet; Multitasking)

☐

Gå efter succes

Tage handling (Få ting til at ske; Tage initiativ; Investere energi)

Gribe muligheder (Identificere forretningsmuligheder; Generere salg; Overgå konkurrenter)

Forfølge mål (Opnå fremragende resultater; Handle med beslutsomhed; Blive ved trods vanskeligheder)